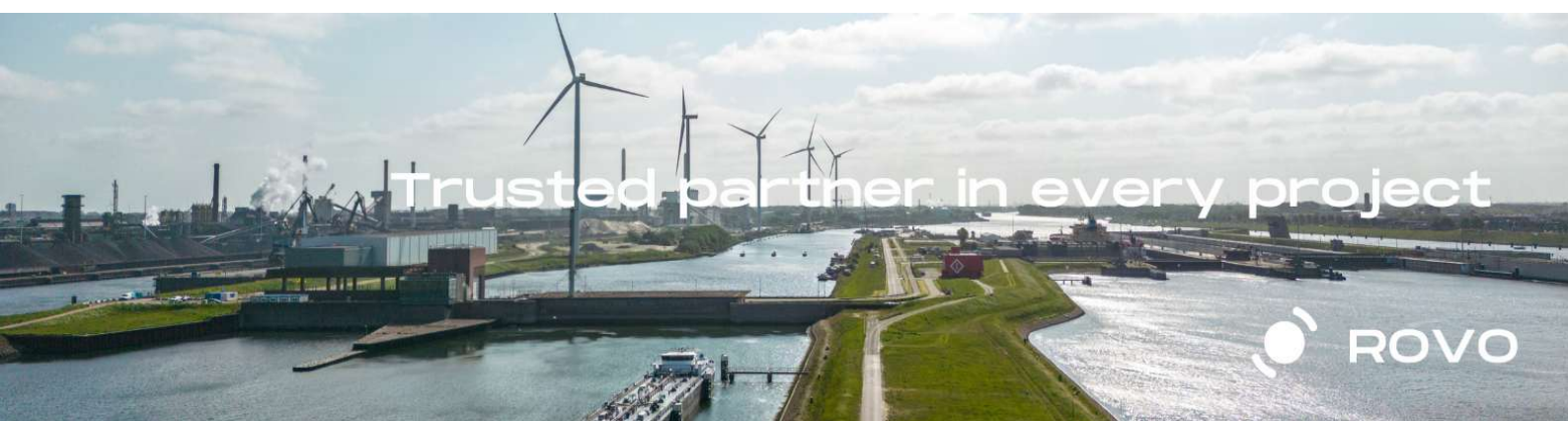


Gedragcode | ROVO Group B.V.

In de gedragscode van ROVO zijn onze normen, waarden en verantwoordelijkheden vastgelegd. Deze gelden voor alle medewerkers en vormen het fundament voor onze samenwerking en het contact met klanten, partners en leveranciers.

| | | | |
|-------------------|----------|--------------------|------------------|
| Opgesteld door: | VMI | | |
| Versienummer: | 1.0 | Status: Definitief | Versie: 1-1-2026 |
| Akkoord Directie: | 1-1-2026 | | |



Trusted partner in every project



Inhoud

| | |
|---|----|
| Onze leidende principes | 3 |
| VOORWOORD | 4 |
| 1. Onze rol in de samenleving | 6 |
| 1.1 Respect voor mensenrechten | 6 |
| 1.2 Gelijke kansen | 6 |
| 1.3 Respectvolle en eerlijke omgang..... | 6 |
| 1.4 Veiligheid & gezondheid | 6 |
| 1.5 Milieu en duurzaamheid | 7 |
| 1.6 Alcohol en drugs (Zero-tolerance)..... | 7 |
| 1.7 Bedrijfseigendom..... | 7 |
| 1.8 Klanten, partners en leveranciers | 7 |
| 2. Derden en internationale risico's | 8 |
| 2.1 Anti-omkoping en anti-corruptie | 8 |
| 2.2 Geschenken | 8 |
| 2.3 Financiële administratie..... | 8 |
| 2.4 Belangenverstremgeling..... | 8 |
| 2.5 Naleving van handels- en exportwetgeving | 8 |
| 2.6 Eerlijke concurrentie | 9 |
| 2.7 Anti-witwassen (WWFT) | 9 |
| 3. Geheimhoudingsplicht en informatie | 10 |
| 3.1 Bescherming van persoonsgegevens en vertrouwelijke informatie | 10 |
| 4. Melding en aanspreekcultuur | 11 |

Onze leidende principes

Wie wij zijn en waar wij voor staan, is een bewuste keuze. Samen met collega's uit alle onderdelen van de organisatie hebben wij bepaald waar ROVO voor staat en waar wij naartoe werken. Dit is verankerd in onze visie en beleidsplannen.

De normen, waarden en gedragsregels die daarbij horen, zijn vastgelegd in deze gedragscode. Deze vormt de basis voor ons dagelijks handelen. Onze kernwaarden zijn onlosmakelijk verbonden met onze strategie en geven richting aan alles wat wij doen.

Eigenaarschap

Wij nemen verantwoordelijkheid en tonen initiatief. Medewerkers krijgen de ruimte om kansen te benutten en zelfstandig invulling te geven aan hun rol. Dit ondernemerschap vertaalt zich in daadkracht en oplossingsgerichtheid richting onze klanten.

Vernieuwingskracht

Wij streven naar vernieuwing en onderscheid. In onze projecten en werkwijze zoeken wij continu naar slimme, efficiënte en toekomstgerichte oplossingen.

Doorzettingsvermogen

Wij zetten door en maken af waar we aan beginnen. ROVO staat voor betrouwbaarheid en resultaatgerichtheid, zowel richting klanten als collega's.

Samenwerking

Wij hebben oog voor elkaar en voor onze omgeving. Samenwerking, respect en onderlinge ondersteuning vormen de basis van onze organisatie.

Integriteit

Wij handelen eerlijk, transparant en met integriteit. We zijn open in onze communicatie en trots op ons werk en onze organisatie.

Als één organisatie werken wij intensief samen, zowel intern als met opdrachtgevers en partners. Wij streven naar duurzame oplossingen en nemen verantwoordelijkheid voor de impact van onze activiteiten.

Daarbij handelen wij altijd in overeenstemming met geldende wet- en regelgeving, met aandacht voor veiligheid, kwaliteit en continue verbetering.

VOORWOORD

ROVO is een ondernemende en groeiende organisatie waarin een sterke bedrijfscultuur centraal staat. Dit komt tot uiting in de manier waarop wij samenwerken, communiceren en onze verantwoordelijkheid nemen, zowel intern als extern.

Onze bedrijfsvoering is gebaseerd op een breed maatschappelijk bewustzijn, waarbij veiligheid, duurzaamheid, integriteit en transparantie leidend zijn. ROVO streeft ernaar een kwalitatief hoogwaardige organisatie te zijn die duurzame waarde creëert voor haar klanten. Daarbij hanteren wij een gezonde balans tussen financiële prestaties en maatschappelijke verantwoordelijkheid, met oog voor mens, milieu en continuïteit.

Eerlijk en verantwoord ondernemen

Wij doen zaken op een eerlijke, transparante en integere manier. Daarbij handelen wij binnen de kaders van wet- en regelgeving en respecteren wij geldende normen, waarden en internationale richtlijnen.

Wij geloven in vertrouwen, openheid, samenwerking en professionaliteit. Van onze medewerkers verwachten wij dat zij zich verantwoordelijk, zorgvuldig en respectvol gedragen, zowel binnen als buiten de organisatie.

ROVO werkt uitsluitend samen met partijen die deze principes onderschrijven en handelt niet in strijd met wet- en regelgeving of maatschappelijke normen.

Veiligheidscultuur

Veiligheid staat bij ROVO altijd voorop. Ons doel is om alle werkzaamheden uit te voeren zonder schade aan mensen, materieel of omgeving. Het streven naar nul ongevallen vormt daarbij onze leidraad.

Onze uitgangspunten zijn:

- Iedereen gaat dagelijks veilig en gezond naar het werk en weer naar huis;
- Werkzaamheden leiden niet tot letsel, ziekte of schade;
- Risico's worden vooraf geïdentificeerd en beheerst;
- Incidenten zijn in de meeste gevallen te voorkomen door naleving van regels, procedures en vakmanschap.

Wij werken continu aan een sterke veiligheidscultuur, met aandacht voor leiderschap, gedrag, bewustzijn en risicomanagement.

Duurzaamheid (MVO)

ROVO onderneemt met oog voor de toekomst. Wij nemen verantwoordelijkheid voor onze impact op mens en milieu en streven naar duurzame oplossingen in al onze activiteiten.

Wij gaan zorgvuldig om met energie, grondstoffen en middelen en werken gericht aan het verminderen van onze ecologische voetafdruk. Onze ambitie is om onze bedrijfsvoering verder te verduurzamen.

Doorlopende optimalisatie

ROVO streeft continu naar verbetering van haar prestaties op het gebied van kwaliteit, veiligheid en milieu. Wij evalueren onze processen, leren van ervaringen en passen waar nodig onze werkwijze aan. Door middel van interne en externe controles borgen wij de naleving van deze gedragscode en bijbehorende procedures. Verbetering en ontwikkeling zijn structureel onderdeel van onze organisatie.

Opvolging

De naleving van de ROVO-gedragcode door alle medewerkers en betrokken partijen maakt integraal onderdeel uit van ons interne beleid en toezicht.

Dordrecht, 1 januari 2026

Directie
ROVO Group B.V.

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a horizontal line at the bottom.

S.E.M. Voorn

DE GEDRAGSCODE

Binnen ROVO zijn wij onszelf en werken wij samen vanuit trots op ons vak en onze organisatie. Wij communiceren open en eerlijk met elkaar en bouwen aan een sterke, betrokken en professionele werkomgeving.

1. Onze rol in de samenleving

1.1 Respect voor mensenrechten

- Medewerkers van ROVO handelen in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving met betrekking tot arbeidsvoorwaarden, waaronder minimale leeftijd, beloning en pensioenregelingen in de landen waarin zij werkzaam zijn.
- ROVO tolereert geen enkele vorm van slavernij, mensenhandel, dwangarbeid of kinderarbeid. Medewerkers dienen zich te houden aan alle relevante wetgeving en internationale normen op het gebied van mensenrechten en arbeidsomstandigheden.

1.2 Gelijke kansen

- ROVO hanteert bij werving en selectie objectieve criteria, waarbij wordt gekeken naar vaardigheden, prestaties, inzet, integriteit en andere functiegerelateerde kwalificaties.
- ROVO stimuleert diversiteit binnen de organisatie en biedt gelijke kansen op het gebied van werving, ontwikkeling en doorgroeimogelijkheden.
- ROVO handelt in overeenstemming met geldende wet- en regelgeving met betrekking tot vrijheid van vereniging en het recht op collectieve onderhandelingen.
- Discriminatie op basis van irrelevante persoonskenmerken wordt niet geaccepteerd. Beoordeling vindt uitsluitend plaats op basis van relevante en objectieve criteria.

1.3 Respectvolle en eerlijke omgang

- Medewerkers van ROVO behandelen elkaar met respect en houden rekening met elkaars belangen en werkomgeving.
- ROVO accepteert geen enkele vorm van gedrag — verbaal, non-verbaal of fysiek — dat de waardigheid van een persoon aantast of leidt tot een bedreigende, vijandige, vernederende of kwetsende situatie.
- Ongewenst gedrag, waaronder discriminatie, (seksuele) intimidatie, pesten, agressie en geweld, wordt niet getolereerd.
- Van leidinggevenden wordt verwacht dat zij hierin het goede voorbeeld geven en actief bijdragen aan een veilige en respectvolle werkomgeving.

1.4 Veiligheid & gezondheid

- Medewerkers van ROVO voeren hun werkzaamheden zodanig uit dat persoonlijk letsel en schade aan mensen, materieel en milieu wordt voorkomen. Veilig werken is een gezamenlijke verantwoordelijkheid.
- ROVO stimuleert een cultuur van voortdurende verbetering op het gebied van veiligheid. Medewerkers worden actief aangemoedigd om risico's te signaleren en verbeterpunten te melden.

- Gevaarlijke situaties, incidenten, verwondingen en schade aan materieel worden direct gemeld bij de leidinggevende en/of de verantwoordelijke veiligheidsfunctionaris.
- Medewerkers houden zich aan alle geldende veiligheidsvoorschriften en instructies en maken gebruik van de voorgeschreven persoonlijke beschermingsmiddelen.
- Het dragen, vervoeren of opslaan van wapens op locaties van ROVO is niet toegestaan.

1.5 Milieu en duurzaamheid

- Medewerkers van ROVO handelen in overeenstemming met geldende milieuwetgeving, voorschriften en vergunningen.
- Medewerkers van ROVO streven ernaar om negatieve impact op de omgeving en maatschappij te voorkomen en handelt hier bewust en verantwoordelijk naar.
- Medewerkers van ROVO gaan zorgvuldig en efficiënt om met grondstoffen en materialen.

1.6 Alcohol en drugs (Zero-tolerance)

- Medewerkers van ROVO handelen in overeenstemming met alle geldende wet- en regelgeving met betrekking tot het gebruik en bezit van alcohol, drugs en medicijnen.
- Het is niet toegestaan om tijdens werktijd onder invloed te zijn van alcohol, drugs of medicijnen die het beoordelingsvermogen, de veiligheid of de prestaties kunnen beïnvloeden.
- ROVO hanteert een zero-tolerancebeleid ten aanzien van alcohol en drugs. Dit betekent dat er geen alcohol of drugs in het lichaam aanwezig mogen zijn tijdens werkzaamheden.
- Bij controles op drugsgebruik wordt niet gekeken naar de aanwezigheid van stoffen, maar om de afbraakproducten die duiden op gebruik.

1.7 Bedrijfseigendom

- ROVO respecteert de intellectuele eigendomsrechten van derden. Medewerkers handelen hier zorgvuldig en in overeenstemming met geldende wet- en regelgeving.
- Bedrijfsmiddelen, waaronder apparatuur, materialen, systemen en faciliteiten, worden uitsluitend gebruikt voor zakelijke doeleinden, tenzij anders toegestaan door het management.
- Medewerkers gaan zorgvuldig om met bedrijfseigendommen en vertrouwelijke informatie van ROVO. Het gebruik van digitale middelen en communicatiesystemen dient te voldoen aan de geldende interne richtlijnen en beleidsregels.

1.8 Klanten, partners en leveranciers

- ROVO werkt samen met bedrijven en personen die handelen in overeenstemming met de normen en waarden die binnen de organisatie worden gehanteerd. Bij de selectie van dienstverleners en zakenpartners wordt nadrukkelijk gekeken naar naleving van wet- en regelgeving en het hanteren van hoge integriteitsstandaarden.
- Van zakenpartners wordt verwacht dat zij hun werkzaamheden uitvoeren conform de principes zoals vastgelegd in deze gedragscode. Zakenpartners die een verhoogd compliance- of integriteitsrisico vormen, worden niet gecontracteerd of ingezet.

2. Derden en internationale risico's

2.1 Anti-omkoping en anti-corruptie

- ROVO hanteert een strikt beleid tegen corruptie en omkoping en handelt in overeenstemming met alle toepasselijke wet- en regelgeving op dit gebied, evenals relevante internationale richtlijnen en standaarden.
- Het aanbieden, vragen of accepteren van steekpenningen, smeergeld of andere ongeoorloofde voordelen is te allen tijde verboden.
- Uitzonderingen op dit verbod worden uitsluitend overwogen in situaties waarin sprake is van een directe en ernstige bedreiging voor de persoonlijke veiligheid, gezondheid of vrijheid. Dergelijke situaties dienen altijd direct gemeld en gedocumenteerd te worden.
- Iedere vorm van afpersing door derden dient onmiddellijk te worden gemeld en zorgvuldig te worden vastgelegd. Afpersing of ongeoorloofd gedrag door medewerkers van ROVO wordt niet getolereerd en leidt tot passende maatregelen.

2.2 Geschenken

- Medewerkers van ROVO laten zich niet beïnvloeden door geschenken, uitnodigingen of andere voordelen van (potentiële) klanten, leveranciers of andere zakelijke relaties.
- Geschenken met een waarde boven €100 dienen te worden gemeld bij de leidinggevende.
- Het ontvangen of aanbieden van ongepaste geschenken of vormen van hospitality is niet toegestaan.
- Het is niet toegestaan om relaties te vragen om persoonlijke voordelen, zoals cadeaus voor uzelf, vrienden of familie.
- Sponsoring van evenementen door of namens ROVO vindt plaats op basis van zorgvuldige afweging en goedkeuring binnen de organisatie. Afhankelijk van de aard en omvang wordt dit beoordeeld door het management.

2.3 Financiële administratie

ROVO draagt zorg voor een volledige, juiste en transparante financiële administratie. Dit is essentieel om eerlijkheid en betrouwbaarheid te waarborgen, fraude te voorkomen en te voldoen aan de geldende wet- en regelgeving en standaarden voor financiële verslaglegging.

2.4 Belangenverstrengeling

Medewerkers van ROVO vermijden situaties waarin persoonlijke belangen (of de schijn daarvan) in strijd kunnen zijn met de belangen van de organisatie.

2.5 Naleving van handels- en exportwetgeving

ROVO en haar medewerkers handelen in overeenstemming met alle toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van internationale handel, waaronder import- en exportvoorschriften, sanctiewetgeving, embargo's en anti-boycotregels.

2.6 Eerlijke concurrentie

- ROVO en haar medewerkers handelen op basis van kwaliteit, prestaties en eerlijke concurrentie.
- Deelname aan brancheverenigingen of vergelijkbare samenwerkingsverbanden vindt uitsluitend plaats na interne goedkeuring.
- Vertrouwelijke bedrijfsinformatie en commerciële afspraken worden niet gedeeld met concurrenten.
- Zakelijke beslissingen worden objectief genomen en niet beïnvloed door persoonlijke belangen of motieven.

2.7 Anti-witwassen (WWFT)

ROVO werkt op geen enkele wijze mee aan witwaspraktijken en is alert op verdachte transacties en activiteiten. Hieronder vallen onder meer ongebruikelijke betalingsverzoeken, contante betalingen, transacties met onbekende of onduidelijke partijen en signalen van het verplaatsen of verbergen van geldstromen.

3. Geheimhoudingsplicht en informatie

3.1 Bescherming van persoonsgegevens en vertrouwelijke informatie

- ROVO hecht grote waarde aan de bescherming van persoonsgegevens van medewerkers en andere betrokkenen. Dit geldt eveneens voor alle vertrouwelijke informatie waarover ROVO in het kader van haar bedrijfsactiviteiten beschikt. ROVO handelt hierbij in overeenstemming met haar privacybeleid en de geldende wet- en regelgeving.
- Medewerkers van ROVO gaan zorgvuldig en verantwoordelijk om met persoonsgegevens en vertrouwelijke bedrijfsinformatie. Zij zijn zich bewust van hun verantwoordelijkheid om deze informatie te beschermen tegen ongeoorloofd gebruik, toegang of openbaarmaking.
- Het gebruik en delen van informatie, inclusief via (social) media, dient te voldoen aan de interne richtlijnen en gedragscodes van ROVO.

4. Melding en aanspreekcultuur

Binnen ROVO vinden wij het belangrijk dat iedereen zich veilig voelt om zich uit te spreken. Wij behandelen elkaar met respect en nemen verantwoordelijkheid voor ons handelen. Wanneer u een (mogelijke) overtreding van deze gedragscode constateert, verwachten wij dat u dit meldt.

Het maakt daarbij niet uit of het gaat om een kleine of grote overtreding. Iedere mogelijke schending van de gedragscode verdient aandacht.

Hoe kunt u een melding doen?

Een melding kan op verschillende manieren worden gedaan:

Bespreek het met de betreffende collega en/of uw leidinggevende;
Indien dit niet mogelijk of wenselijk is, kunt u contact opnemen met een vertrouwenspersoon;
U kunt zich wenden tot de complianceverantwoordelijke binnen de organisatie;
U kunt een melding doen via het centrale meldpunt van ROVO (klachten@rovo.nl);
Indien gewenst, kunt u een melding (anoniem) indienen via het daarvoor bestemde meldingsformulier.

Let op: anonieme meldingen worden serieus genomen, maar kunnen in sommige gevallen beperkt onderzocht worden vanwege het ontbreken van aanvullende informatie.

Vertrouwelijkheid en zorgvuldigheid

Alle meldingen worden vertrouwelijk behandeld. De privacy van de melder wordt gerespecteerd en beschermd, binnen de kaders van een zorgvuldig onderzoek.

Wat gebeurt er na een melding?

- Iedere melding wordt serieus genomen en geregistreerd;
- Meldingen worden behandeld volgens de interne procedures en richtlijnen;
- Indien sprake is van een overtreding, worden passende maatregelen genomen;
- Voor zover mogelijk ontvangt u terugkoppeling over de afhandeling van uw melding (niet van toepassing bij volledig anonieme meldingen).



ROVO Group
Toermalijnring 524
3316 LC Dordrecht

T +31 (085) 111 79 05
E info@rovo.nl
W rovo.nl

In deze gedragscode wordt onder ROVO verstaan: ROVO Group B.V. en haar gelieerde ondernemingen. Indien wet- en regelgeving strengere eisen stelt dan deze gedragscode of interne richtlijnen, prevaleert de wet- en regelgeving. Dit geldt eveneens voor strengere interne regels die binnen onderdelen van de organisatie worden gehanteerd. Deze gedragscode treedt in werking op 1 januari 2026 en vervangt eerdere versies. ROVO behoudt zich het recht voor om deze gedragscode te wijzigen. Wijzigingen worden tijdig aan alle medewerkers gecommuniceerd. De Nederlandse versie van deze gedragscode is leidend.

Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd en/of openbaar gemaakt zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ROVO © 2026

