

Algemene verkoopvoorwaarden | ROVO Group B.V.

Deze algemene verkoopvoorwaarden zijn van toepassing op ROVO Group B.V. en alle aan haar gelieerde ondernemingen waarin zij een meerderheidsbelang heeft.



Inhoud

Algemene verkoopvoorwaarden - Voor het aannemen van een opdracht3

1. Toepasselijkheden3

2. Totstandkoming van de Overeenkomst en opdracht3

3. Aanbiedingen en offertes3

4. Prijs en tarieven4

5. Documentatie, tekeningen, technische gegevens en intellectuele eigendomsrechten4

6. Levertijden en acceptatie4

7. Aansprakelijkheden en vrijwaring5

8. Opschorting, beëindiging en overmacht5

9. Werktijden en uitvoering6

10. Betaling6

11. Klachten en gebreken7

12. recht en geschillen7

Algemene verkoopvoorwaarden - Voor het aannemen van een opdracht

1. Toepasselijkheid

- 1.1 Deze algemene verkoopvoorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten en Overeenkomsten waarbij ROVO Group B.V. en/of haar gelieerde ondernemingen (hierna: "ROVO") diensten verrichten en/of zaken leveren, alsmede op alle daaruit voortvloeiende rechtsverhoudingen.
- 1.2 Afwijkingen van deze algemene verkoopvoorwaarden zijn slechts geldig indien en voor zover deze uitdrukkelijk en schriftelijk door ROVO zijn aanvaard.
- 1.3 Deze algemene verkoopvoorwaarden gelden mede ten behoeve van alle door ROVO bij de uitvoering van de Overeenkomst ingeschakelde derden, die zich rechtstreeks op deze bepalingen kunnen beroepen.
- 1.4 De toepasselijkheid van algemene (inkoop-, aanbestedings- of andere) voorwaarden van de Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2. Totstandkoming van de Overeenkomst en opdracht

- 2.1 Onder Opdracht wordt verstaan: de Overeenkomst waarbij ROVO zich jegens de Opdrachtgever verbindt tot het verrichten van werkzaamheden, het leveren van diensten en/of zaken, dan wel het tot stand brengen van een werk. Onder Werk wordt verstaan: de door ROVO te leveren prestatie.
- 2.2 Een Overeenkomst komt tot stand op het moment dat:
 - a. ROVO de Opdracht schriftelijk bevestigt; of
 - b. ROVO feitelijk met de uitvoering van de Opdracht aanvangt.
- 2.3 Indien een Overeenkomst schriftelijk wordt aangegaan, geldt als datum van totstandkoming de datum van ondertekening door ROVO dan wel de datum van verzending van de opdrachtbevestiging door ROVO.
- 2.4 Als meerwerk wordt beschouwd alle werkzaamheden en/of leveringen die, al dan niet op verzoek van de Opdrachtgever, tijdens de uitvoering van de Overeenkomst worden verricht en die niet uitdrukkelijk zijn opgenomen in de Overeenkomst of opdrachtbevestiging. Meerwerk kan zowel mondeling als schriftelijk worden opgedragen en wordt afzonderlijk door ROVO in rekening gebracht.
- 2.5 Mondelinge toezeggingen, afspraken of verklaringen van medewerkers van ROVO binden ROVO uitsluitend indien en voor zover deze schriftelijk door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van ROVO zijn bevestigd.
- 2.6 De Opdrachtgever is niet gerechtigd haar rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk over te dragen aan derden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ROVO.

3. Aanbiedingen en offertes

- 3.1 Alle aanbiedingen en offertes van ROVO zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is vermeld of een specifieke aanvaardingstermijn is opgenomen. Indien een vrijblijvend aanbod door de Opdrachtgever wordt aanvaard, behoudt ROVO zich het recht voor dit aanbod binnen twee (2) werkdagen na ontvangst van de aanvaarding te herroepen.
- 3.2 Aanbiedingen en offertes zijn gebaseerd op uitvoering van de Opdracht onder normale

omstandigheden en gedurende reguliere werktijden. Werkzaamheden buiten deze omstandigheden, waaronder begrepen afwijkende werktijden, spoedopdrachten of bijzondere omstandigheden, worden afzonderlijk in rekening gebracht.

4. Prijs en tarieven

- 4.1 Alle door ROVO opgegeven prijzen en tarieven zijn exclusief omzetbelasting (BTW) en overige van overheidswege opgelegde heffingen, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
- 4.2 Indien na de totstandkoming van de Overeenkomst één of meer kostprijsfactoren, waaronder begrepen lonen, materialen, transportkosten, energieprijzen, belastingen en overige kosten, een verhoging ondergaan – ongeacht of deze voorzienbaar waren – is ROVO gerechtigd de overeengekomen prijzen dienovereenkomstig aan te passen en door te berekenen aan de Opdrachtgever.
- 4.3 ROVO is gerechtigd haar prijzen en tarieven periodiek, waaronder begrepen jaarlijks, te indexeren op basis van inflatie of andere relevante kostprijsontwikkelingen.
- 4.4 Meerwerk en aanvullende werkzaamheden worden afzonderlijk in rekening gebracht zodra deze door ROVO zijn uitgevoerd of zodra de omvang daarvan voldoende bepaalbaar is, ongeacht of hiervoor vooraf een schriftelijke opdracht is verstrekt.

5. Documentatie, tekeningen, technische gegevens en intellectuele eigendomsrechten

- 5.1 Door ROVO verstrekte tekeningen, maat-, gewicht- en andere technische gegevens zijn slechts bindend indien en voor zover deze uitdrukkelijk zijn opgenomen in een door partijen ondertekende Overeenkomst of een door ROVO schriftelijk bevestigde Opdracht.
- 5.2 Alle door ROVO vervaardigde of verstrekte tekeningen, berekeningen, programmatuur, beschrijvingen, modellen, gereedschappen en overige gegevens blijven te allen tijde eigendom van ROVO, ongeacht of hiervoor kosten in rekening zijn gebracht.
- 5.3 De in lid 5.2 bedoelde gegevens en de daarin besloten kennis, waaronder begrepen fabricage- en constructiemethoden, blijven exclusief voorbehouden aan ROVO.
- 5.4 De Opdrachtgever is niet gerechtigd de in dit artikel bedoelde gegevens zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ROVO te kopiëren, aan derden ter beschikking te stellen, openbaar te maken of anderszins te gebruiken, anders dan voor de uitvoering van de Overeenkomst.

6. Levertijden en acceptatie

- 6.1 Indien de Opdracht uitsluitend bestaat uit de levering van zaken, worden deze geacht te zijn geleverd en door de Opdrachtgever aanvaard:
 - a. bij levering af fabriek: op het moment dat de zaken in of op het vervoermiddel zijn geladen;
 - b. bij franco levering: op het moment dat de zaken op de overeengekomen locatie zijn afgeleverd en, indien van toepassing, gelost.
- 6.2 Door ROVO opgegeven of overeengekomen levertijden en uitvoeringstermijnen zijn indicatief en gelden nimmer als fatale termijnen, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
- 6.3 De levertijd vangt aan op het laatste van de volgende momenten:
 - a. de datum van totstandkoming van de Overeenkomst;
 - b. de datum waarop ROVO alle voor de uitvoering noodzakelijke gegevens, bescheiden en vergunningen heeft ontvangen;
 - c. de datum waarop aan alle noodzakelijke voorwaarden voor aanvang van de werkzaamheden is voldaan;
 - d. de datum waarop specificaties, waaronder tekeningen en bestellijsten, definitief en

goedgekeurd zijn.

- 6.4 De levertijd is gebaseerd op de ten tijde van het aangaan van de Overeenkomst geldende omstandigheden en op tijdige levering van benodigde materialen. Indien buiten de invloedssfeer van ROVO vertraging ontstaat, waaronder begrepen wijzigingen in werkomstandigheden of vertragingen in toelevering, wordt de levertijd van rechtswege verlengd.
- 6.5 Alle door ROVO geleverde zaken blijven eigendom van ROVO totdat de Opdrachtgever volledig heeft voldaan aan alle betalingsverplichtingen uit de Overeenkomst (eigendomsvoorbehoud).

7. Aansprakelijkheid en vrijwaring

- 7.1 Indien sprake is van een gebrek in de door ROVO geleverde prestatie en ROVO daarvoor garanties heeft verstrekt, is de aansprakelijkheid van ROVO beperkt tot het naar haar keuze herstellen of vervangen van het gebrekkige onderdeel.
- 7.2 Indien ROVO werkzaamheden uitvoert op basis van aanneming, regie of nacalculatie en sprake is van een gebrek waarvoor ROVO aansprakelijk is, is de aansprakelijkheid beperkt tot de kosten van herstel van het betreffende onderdeel, met een maximum van tien procent (10%) van de contractsom.
- 7.3 Onverminderd het bepaalde in de voorgaande leden is de totale aansprakelijkheid van ROVO te allen tijde beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, vermeerderd met het toepasselijke eigen risico. Indien geen uitkering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid beperkt tot het factuurbedrag van de betreffende Opdracht.
- 7.4 ROVO is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder begrepen maar niet beperkt tot gevolgschade, winstderving, vertragingschade, productieverlies, gemiste besparingen, reputatieschade en bedrijfsstagnatie.
- 7.5 ROVO is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van:
a. onjuiste of onvolledige gegevens verstrekt door of namens de Opdrachtgever;
b. aanwijzingen, instructies of ontwerpen van de Opdrachtgever;
c. handelen of nalaten van derden die door of namens de Opdrachtgever zijn ingeschakeld;
d. normale slijtage, onoordeelkundig gebruik of gebruik in strijd met de bestemming.
- 7.6 De Opdrachtgever vrijwaart ROVO voor alle aanspraken van derden die verband houden met de uitvoering van de Overeenkomst, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van ROVO.
- 7.7 Iedere vordering tot schadevergoeding vervalt indien deze niet binnen twaalf (12) maanden na ontdekking van de schade schriftelijk en gemotiveerd bij ROVO is ingediend.
- 7.8 Aansprakelijkheidsbeperkingen die door derden aan ROVO kunnen worden tegengeworpen, kunnen door ROVO eveneens aan de Opdrachtgever worden tegengeworpen.
- 7.9 De in dit artikel opgenomen beperkingen gelden niet indien sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van ROVO of haar leidinggevend personeel.

8. Opschorting, beëindiging en overmacht

- 8.1 ROVO is gerechtigd haar verplichtingen uit de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te schorten indien de Opdrachtgever niet, niet tijdig of niet volledig voldoet aan haar verplichtingen, dan wel indien ROVO goede gronden heeft te vrezen dat de Opdrachtgever daarin zal tekortschieten.
- 8.2 ROVO is gerechtigd de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen, zonder ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst, indien:

- a. de Opdrachtgever in verzuim is;
 - b. de Opdrachtgever failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of krijgt verleend;
 - c. beslag wordt gelegd op het vermogen van de Opdrachtgever;
 - d. de Opdrachtgever haar onderneming staakt of overdraagt;
 - e. de Opdrachtgever geen deugdelijke zekerheid stelt voor de nakoming van haar verplichtingen;
 - f. zich omstandigheden voordoet waardoor nakoming van de Overeenkomst redelijkerwijs niet langer van ROVO kan worden gevegd.
- 8.3 In geval van opschorting of beëindiging als bedoeld in dit artikel is ROVO niet gehouden tot enige schadevergoeding en blijven alle vorderingen van ROVO op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
- 8.4 Onder overmacht wordt verstaan iedere van de wil van ROVO onafhankelijke omstandigheid, al dan niet voorzienbaar ten tijde van het aangaan van de Overeenkomst, die nakoming geheel of gedeeltelijk verhindert of onredelijk bezwarend maakt.
- 8.5 Onder overmacht wordt in ieder geval verstaan: oorlog, oproer, stakingen, transportproblemen, brand, storingen in de bedrijfsvoering van ROVO of haar leveranciers, en overige omstandigheden buiten de invloedssfeer van ROVO.
- 8.6 In geval van overmacht is ROVO gerechtigd de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten voor de duur van de overmacht, dan wel de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen indien de situatie langer dan zes (6) maanden voortduurt, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.
- 8.7 Indien ROVO de Overeenkomst beëindigt wegens overmacht, is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde deel van de werkzaamheden en gemaakte kosten aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
- 8.8 ROVO is gerechtigd de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen indien de uitvoering naar haar oordeel niet kan plaatsvinden in overeenstemming met geldende veiligheidsnormen, zorgvuldigheidseisen of overheidsvoorschriften.

9. Werktijden en uitvoering

- 9.1 Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, worden werkzaamheden uitsluitend uitgevoerd tijdens reguliere werktijden, zijnde werkdagen van maandag tot en met vrijdag tussen 07:00 en 17:00 uur, met uitzondering van algemeen erkende feestdagen.
- 9.2 Werkzaamheden buiten de in lid 9.1 genoemde werktijden, waaronder begrepen avond-, nacht- en weekendwerk, worden uitsluitend uitgevoerd na voorafgaande schriftelijke toestemming van ROVO en worden afzonderlijk in rekening gebracht tegen de daarvoor geldende toeslagen.

10. Betaling

- 10.1 Betaling dient zonder enige aftrek, opschorting of verrekening te geschieden binnen dertig (30) dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 10.2 Meerwerk wordt afzonderlijk gefactureerd en dient te worden betaald overeenkomstig lid 10.1, vanaf het moment van facturatie.
- 10.3 Door de Opdrachtgever gedane betalingen strekken eerst in mindering op verschuldigde kosten, vervolgens op de verschenen rente en ten slotte op de oudste openstaande facturen, ongeacht eventuele andersluidende aanwijzingen van de Opdrachtgever.
- 10.4 Indien de Opdrachtgever niet tijdig betaalt, is zij van rechtswege in verzuim zonder dat een ingebrekestelling is vereist. In dat geval is de Opdrachtgever wettelijke handelsrente verschuldigd

over het openstaande bedrag, alsmede alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten die ROVO maakt ter incasso van haar vordering.

- 10.5 ROVO is gerechtigd alle vorderingen die zij op enig moment op de Opdrachtgever heeft, te verrekenen met vorderingen die zij en/of aan haar gelieerde ondernemingen op enig moment aan de Opdrachtgever verschuldigd zijn.
- 10.6 ROVO is tevens gerechtigd bedragen die zij aan de Opdrachtgever verschuldigd is, in plaats van aan de Opdrachtgever te betalen, aan te wenden ter voldoening van vorderingen van aan haar gelieerde ondernemingen op de Opdrachtgever.

11. Klachten en gebreken

- 11.1 De Opdrachtgever dient eventuele gebreken in de door ROVO geleverde prestaties onverwijld, doch uiterlijk binnen veertien (14) dagen na ontdekking of nadat deze redelijkerwijs ontdekt hadden kunnen worden, schriftelijk en gemotiveerd aan ROVO te melden. Bij gebreke daarvan vervallen alle aanspraken van de Opdrachtgever ter zake.
- 11.2 Klachten met betrekking tot facturen dienen binnen veertien (14) dagen na factuurdatum schriftelijk en gemotiveerd aan ROVO te worden gemeld, bij gebreke waarvan de factuur als onvoorwaardelijk geaccepteerd wordt beschouwd.

12. Recht en geschillen

- 12.1 Op alle aanbiedingen, offertes, Opdrachten en Overeenkomsten van ROVO is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag 1980 (CISG) is uitdrukkelijk uitgesloten.
- 12.2 Alle geschillen die tussen partijen ontstaan naar aanleiding van of in verband met de Overeenkomst, worden naar keuze van ROVO beslecht door:
- de Raad van Arbitrage in bouwgeschillen, overeenkomstig de geldende statuten en reglementen;
 - de bevoegde rechter in het arrondissement waar ROVO is gevestigd; of
 - de instantie die tussen ROVO en haar opdrachtgever (principaal) is overeengekomen.
- 12.3 Op eerste schriftelijk verzoek van de Opdrachtgever zal ROVO haar forumkeuze binnen zeven (7) werkdagen na ontvangst van dit verzoek kenbaar maken.
- 12.4 Een geschil dient schriftelijk en gemotiveerd te worden gemeld aan de aangewezen contactpersoon van de andere partij.
- 12.5 Indien wet- en regelgeving zoals genoemd in deze algemene verkoopvoorwaarden wordt gewijzigd of vervangen, gelden de nieuwe of aangepaste bepalingen in plaats van de oorspronkelijke bepalingen.



ROVO Group
Toermalijnring 524
3316 LC Dordrecht

T +31 (085) 111 79 05
E info@rovo.nl
W rovo.nl

In deze algemene verkoopvoorwaarden wordt onder ROVO verstaan: ROVO Group B.V. en alle aan haar gelieerde ondernemingen. Indien toepasselijke wet- en regelgeving strengere eisen stelt dan deze algemene verkoopvoorwaarden of interne richtlijnen, prevaleert de betreffende wet- en regelgeving. Hetzelfde geldt voor strengere interne voorschriften die binnen onderdelen van de organisatie worden gehanteerd. Deze algemene verkoopvoorwaarden treden in werking op 1 januari 2026 en vervangen alle voorgaande versies. ROVO behoudt zich het recht voor deze algemene verkoopvoorwaarden te wijzigen. Wijzigingen worden tijdig aan klanten gecommuniceerd. De Nederlandse versie van deze algemene verkoopvoorwaarden is leidend.

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ROVO © 2026

